

La Direzione Aziendale ha avvertito l'esigenza di implementare un Sistema di Gestione Integrato per la Qualità, per l'Ambiente e la Sicurezza Aziendale in riferimento alle norme **UNI EN ISO 9001:2015**, **UNI EN ISO 14001:2015**, **UNI ISO 45001:2018**, **Regolamento (CE) n. 1221/2009**, così come modificato ed integrato dal **Regolamento (UE) 2017/1505** e dal **Regolamento (UE) 2018/2026**, ed alla **Direttiva Ascensori 2014/33/UE**, questo non solo per prevenire le eventuali non conformità dei servizi offerti, adottando di conseguenza tutte le azioni correttive necessarie, ma anche per migliorare continuamente nel tempo gli standard qualitativi, ambientali e di sicurezza raggiunti. La Politica in linea con lo scopo ed in riferimento al contesto dell'organizzazione, supporta gli indirizzi strategici societari e costituisce un quadro di riferimento per fissare gli Obiettivi Qualità, Ambiente e Sicurezza.

La Direzione Generale a tal fine identifica quali obiettivi primari per le attività dell'organizzazione:

- Il pieno soddisfacimento delle esigenze dei clienti, nel rispetto di attese e diritti delle altre parti coinvolte
- Il miglioramento continuo del sistema di gestione per la qualità, ambiente, salute e sicurezza
- Il soddisfacimento dei requisiti della Direttiva Ascensori 2014/33/UE e norme e leggi correlate
- L'efficienza ed efficacia nella gestione dei processi
- Il rispetto e l'applicazione dei requisiti della Norma UNI EN ISO 14001:2015 e del Regolamento (CE) n. 1221/2009 e s.m.i, con particolare riferimento alla predisposizione, aggiornamento, diffusione e convalida di una Dichiarazione Ambientale conforme, supportata, adeguata e dettagliata.
- La tutela dell'ambiente e la prevenzione dell'inquinamento, anche tramite il pieno coinvolgimento dei fornitori strategici
- La riduzione degli impatti ambientali delle sue attività, dei suoi prodotti e servizi;
- La protezione dall'ambiente, inclusa la prevenzione dell'inquinamento e quanto discende dall'analisi del contesto dell'organizzazione;
- L'impegno per la tutela della salute e sicurezza di tutti coloro che lavorano per e per conto dell'azienda, al fine di prevenire infortuni e malattie professionali
- Il rispetto delle normative sociali, ambientali e di sicurezza e salute dei lavoratori compresi eventuali codici di pratica sottoscritti e prescrizioni specifiche contenute nelle autorizzazioni/concessioni/contratti.
- La messa a disposizione di luoghi di lavoro sicuri e salubri.
- La promozione di un comportamento etico che rispetti i diritti di tutte le parti interessate;

L'Azienda si prefigge il raggiungimento di tali obiettivi attraverso la propria organizzazione attuando sistematicamente:

- il controllo della qualità del servizio erogato
- l'addestramento del personale che ha influenza sul servizio e sui processi
- il continuo adeguamento delle risorse
- la ricerca di un miglioramento della produttività
- il miglioramento della compatibilità ambientale del parco automezzi e dei luoghi di lavoro.
- la programmazione delle attività di prevenzione e protezione dai rischi
- l'utilizzo di nuove tecnologie più sicure, efficienti ed eco-compatibili
- la valorizzazione dei rifiuti attraverso la raccolta differenziata

Le esigenze e le aspettative del cliente vengono soddisfatte attraverso il massimo impegno nelle attività di esecuzione del servizio.

Tutte le figure professionali facenti parte della struttura, indipendentemente dalle specifiche responsabilità assegnate, sono determinanti per il raggiungimento degli obiettivi di qualità, tutela dell'ambiente, salute e sicurezza dei lavoratori. L'applicazione dei rispettivi Sistemi di Gestione coinvolge pertanto tutte le funzioni e richiede la partecipazione, l'impegno e l'efficace interazione di tutto il personale dell'organizzazione.

La continua crescita del servizio dovrà essere perseguita mediante il regolare riesame dello stesso, volto al monitoraggio degli obiettivi prestabiliti e al riconoscimento di eventuali aree di miglioramento.

La Direzione Generale si impegna ad attuare, sostenere e verificare periodicamente la Politica sopra esposta, a divulgarla a tutte le persone che lavorano per l'azienda o per conto di essa, a renderla disponibile al pubblico, a verificarne il grado di comprensione e di attuazione e adeguatezza attraverso gli strumenti definiti nel Manuale di Sistema.

DATA

30.09.2022

Firma Direzione Generale


